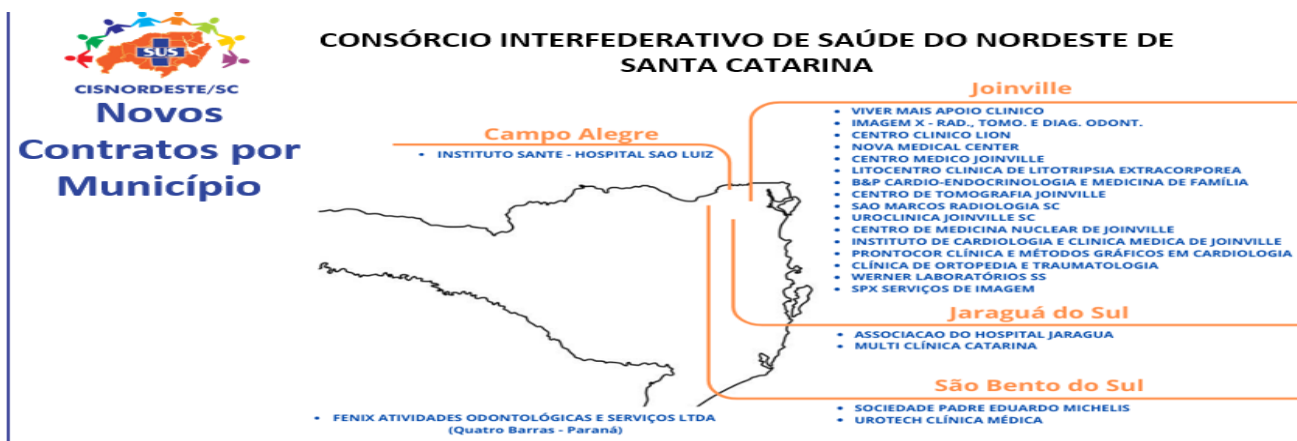


ATA DA 1ª ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA DE PREFEITOS DO CISNORDESTE/SC DE 2025

Aos vinte dias do mês de março do ano de dois mil e vinte cinco, às 15:30 horas, iniciou-se a reunião de forma presencial na sala de reuniões da AMUNESC. A 1ª Assembleia Geral Ordinária de Prefeitos do CISNORDESTE/SC contou com a presença dos seguintes integrantes; Adriano Zimmermann – Prefeito Eleito Massaranduba; Juliano Bernardes – Prefeito de Barra Velha, Nelson Freitas – Vice-Prefeito de Araquari, Adriano Silva Prefeito de Joinville e Presidente do CISNORDESTE; Val Meurer Silva – Vice-Prefeito de Balneário Barra do Sul, Adriano Silva Prefeito de Joinville; Simone Schramm – Secretária Executiva da AMUNESC e Diretora do CIM-AMUNESC, Sérgio M. Oliveira – Vice-Prefeito de São Francisco do Sul; Eddy Edgard Eipper – Prefeito de Corupá; Pedro da Silva – Vice-Prefeito de Piên/PR, Jair Bridaroli – Prefeito de Schroeder, Rubens Blaszkowski – Prefeito eleito de Campo Alegre; Jeferson Garcia – Prefeito de Itapoá, Rovani Delmonego – Prefeito de São João do Itaperiú, Antonio Joaquim Tomazini Filho – Prefeito de São Bento do Sul e Colaboradores do CISNORDESTE/SC: Deisi Adriane Schaefer Hilgenstieler – Gestora Administrativo e Financeiro; Roslaine de Oliveira - Gestora de Serviços em Saúde; Vitor Sabino de S. Postinger– Assessor Jurídico, Douglas Emanuel S. Pereira – Gerente de Contratos e Licitações, Silvia Regina Bonatto – Gestor de Serviços em Saúde e Ana Maria Groff Jansen – Diretora Executiva, todos os prefeitos foram convocados dentro do que estabelece o Contrato de Consórcio Público e suas alterações. A reunião iniciou em segunda convocação, quinze minutos após o horário estabelecido para a primeira convocação, com qualquer número de entes consorciados. **1º assunto: Aprovação da ata da reunião anterior:** O Presidente do Consórcio fez a abertura da reunião e esclareceu que a ata foi encaminhada via e-mail para análise. Como não houve manifestação contrária, a ata foi aprovada por unanimidade dos prefeitos. A partir deste momento o presidente solicitou que a diretora executiva apresentasse os próximos assuntos da pauta. **2º assunto: Aprovação do Relatório de Gestão:** A Sra. Ana Maria explicou que os objetivos do consórcio, 1) fortalecer a imagem institucional do consórcio, com as seguintes ações: Prestar contas para os entes consorciados e a sociedade das ações desenvolvidas pelo Consórcio através da LAI – indicador % Informações publicadas, meta 100%, resultado 100%; Manter atualização

da homepage do consórcio - indicador % Informações publicadas, meta 100%, resultado 100%; Operacionalizar canais efetivos de feedback com entrevista anual - % satisfação, meta 100%, resultado 100%; Promover e participar de encontros com representantes das áreas da saúde e afins - Nº encontros, meta 10%, resultado 100%; Divulgar o papel e as ações do consórcio nas diversas instituições e conselhos organizados da sociedade civil - Nº encontros, meta 17, resultado 100%; Divulgar as ações nas mídias sociais – indicador diariamente, meta 100%, resultado 100%; Apresentar trabalhos desenvolvidos pelo consórcio nas diversas plataformas, indicador Nº trabalhos, meta 6%, resultado 100%; Realizar mostra trabalhos desenvolvidos pelos entes consorciados – indicador 2º semestre, meta 1, NR; 2) Qualificar a oferta de serviços, Realizar convênios, contratos de prestação de serviços e outros para ampliar e qualificar a oferta de acordo com as necessidades – indicador Nº convênios e contratos, meta 10, resultado 70%; Construir e equipar Policlínica de saúde sede própria, indicador % cumprimento do plano, meta 100%, resultado 30%, Implantação de comissão intermunicipal de gestão dos contratos de fornecedores de medicamentos, indicador 2º semestre, meta 100%, resultado 50%; Operacionalizar Comando Único do SUS por meio de Termo de Parceria entre Consórcios de Saúde, indicador Nº Termos, meta 2, resultado 50%; Implantar oferta de serviço por linha de cuidado, indicador 1 linha, meta 100%, Resultado NR; Operacionalizar o processo de gestão e fiscalização dos contratos dos prestadores de serviço por credenciamento - indicador implantar processo, meta 100%, Resultado NR; Objetivo – Assegurar a sustentabilidade econômico financeira, Ações: Aperfeiçoar a Gestão Contábil e Financeira, Indicador – equilíbrio financeiro, meta saldo positivo, resultado 100%; Habilitar o Consórcio junto ao Ministério da Saúde e à Secretaria estadual de Saúde, Indicador Valor faturado SUS x ressarcimento mensal, meta 100%, resultado NR; Captar novos recursos nas esferas Municipal, Estadual e federal e da iniciativa privada através de doações, indicador valor captado, meta 2,5 milhões, resultado 100%. Objetivo - Manter e ampliar parcerias com outros Consórcios, Ações: Realizar benchmarking e networking, indicador nº de ações, meta 4 ao ano, resultado 100%; Realizar alinhamento das ações desenvolvidas pelos consórcios de saúde no território nacional através da RNCP, indicador nº de reuniões, meta 5 ao ano, resultado 100%; Realizar alinhamento das ações desenvolvidas pelos consórcios de saúde através da ACISSC, indicador nº de reuniões, meta 8 ao ano, resultado 100%; Participar de eventos relacionados a consórcios públicos, Indicador Nº eventos, meta 8 ao ano, resultado

100%; Objetivo - Adequar a gestão organizacional; Ações: Normatizar e atualizar os processos, fluxos e rotinas operacionais, Indicador N° normatizações, meta 2, resultado 100%; Acompanhar projetos de Lei relacionados a consórcios públicos, indicador N° projetos, meta 3, resultado 66%; Avaliar o desempenho da equipe medindo as metas planejadas, indicador % cumprimento das metas; Atualizar o Regimento Interno, indicador 1º semestre, meta 100%, resultado 100%; Objetivo - Aprimorar e implementar sistemas informatizados, Ações: Utilizar e dispor aos municípios consorciados ferramentas de gestão dos serviços disponibilizados pelo consórcio – Saudetech, Previne Brasil e outros, indicador % de adesão dos municípios, meta 80%, resultado 80%; Realizar digitalização dos processos administrativos, indicador Cumprir Plano de ação, meta 100%, resultado 100%; Implantar e normatizar fluxo digital de assinaturas – indicador setor de compras, meta 100%, resultado 80%; Investimento em segurança do armazenamento do banco de dados – indicador Cumprir Plano de ação, meta 100%, resultado 50%; Objetivo - Qualificar e valorizar os recursos humanos, ações: Preservar bom clima organizacional, indicador % satisfação da equipe, meta 80%, resultado 90%; Operacionalizar plano de desenvolvimento dos recursos humanos, indicador N° horas capacitação profissional, meta + de 20h, resultado 75%; Objetivo - Promover o desenvolvimento regional na área da saúde, ações: Integrar o consórcio na política estadual de saúde, indicador Elaborar Política Ambulatorial Catarinense, meta 100%, resultado 100%; Realizar programas/ações de desenvolvimento regional, indicador Progrejus/ Ambulatório de DCNT/ CEO/ PRI, meta 100%, resultado 100%; Promover e apoiar treinamentos, aperfeiçoamento e formação na área da saúde, indicador N° eventos, meta 3, resultado 100%; Aderir ao Movimento Nacional ODS SC, indicador 1º semestre, meta 100%, resultado NR. Total de 23 novos contratos em 2024, dos quais 7 são com novos prestadores e 16 são contratos de renovação.



Os prefeitos aprovaram o relatório de gestão apresentado. **3º assunto: Aprovação do Balanço de 2024;** A Sra. Ana Maria apresentou o anexo 12 - Balanço Orçamentário (Art. 102 da Lei nº 4.320/1964), o quadro está dividido em Receitas Orçamentárias, ano 2024, %, Despesas Orçamentárias, ano 2024 e %. Total da receita corrente foi 34.192.644,49, 98 - 71% - Receita tributária 40,73, imposto de renda retido na fonte R\$ 40,73; Receitas Patrimoniais 862.111,28, sendo 2,49%; Rendimentos bancários Cisnordeste 824.895,02, sendo 2,38%; Rendimentos Bancários SES 37.216,26, sendo 0,11%; Receitas de Serviços 43.292,01, sendo 0,12%; Inscrição em concursos e processos seletivos R\$ 43.292,01, sendo 0,12%; Transferências Correntes 33.287.200,47, sendo 96,09%, transferência porte de vulnerabilidade R\$ 1.600.000,00, sendo 4,62%, transferências dos municípios R\$ 31.687.200,47, sendo R\$ 91,47%. Total de Receitas R\$ 34.641.237,49, sendo 100%. Já as despesas orçadas de 2024 foram de R\$ 31.159.634,22, sendo 90%; pessoal e encargos sociais R\$ 1.520.225,87, sendo 4,39%; outras despesas correntes R\$ 29.639.408,35, sendo 85,66%. Custeio/manutenção R\$ 29.639,408,35, sendo 8566%; total de despesas de 2024 foi R\$ 41.562,55. Em relação ao balanço patrimonial (Art. 105 da Lei nº 4.320/1964) foi apresentado que o ativo circulante do exercício atual foi de R\$ 15.567.752,14 e do exercício passado foi de R\$ 10.279.253,23; caixa e equivalentes de caixa do exercício atual R\$ 11.283.371,22 e do exercício anterior foi de R\$ 8.423.074,06; créditos a curto prazo do exercício atual R\$ 4.075.734,31 e do exercício anterior R\$ 1.838.151,99; créditos de transferências a receber do exercício atual R\$ 4.075.734,31 e do exercício anterior R\$ 1.838.151,99; demais créditos e valores a curto prazo do exercício atual R\$ 187.622,64 e do exercício anterior R\$ 9.316,93; estoques do exercício atual R\$ 20.728,01 e do exercício anterior R\$ 8.578,73; vpa pagas antecipadamente do exercício atual R\$ 295,96 e do exercício anterior R\$ 131,50; ativo não circulante do exercício atual R\$ 1.137.011,21 e do exercício anterior R\$ 50.972,90; ativo realizável alongo prazo do exercício atual R\$ 0,00 e do exercício anterior 0,00; imobilizado do exercício atual R\$ 1.131.141,29 e do exercício anterior R\$ 44.922,98; bens móveis do exercício atual R\$ 175.830,17 e do exercício anterior R\$ 123.850,57; intangível do exercício atual R\$ 5.869,92 e do exercício anterior R\$ 5.869,92. Passivo e patrimônio líquido – passivo circulante do exercício atual R\$ 775.885,85 e do exercício anterior R\$ 624.655,41; patrimônio líquido do exercício atual R\$ 15.928.977,50 e do exercício anterior R\$ 9.705.381,72; patrimônio social e capital social do exercício atual R\$ 0,00 e do exercício anterior R\$ 1.336.767,29. Total do passivo e do patrimônio líquido do

exercício atual R\$ 16.704,863,35 e do exercício anterior R\$ 10.330.037,13. A Diretora do consórcio informou que o Conselho Fiscal fez um parecer aprovando o balanço de 2024, bem como, demais documentos financeiros e contábeis. “PARECER DO CONSELHO FISCAL – Em cumprimento ao que determina o Segundo termo Aditivo do Contrato de Consórcio Público do CISNORDESTE/SC, em seu artigo 25, inciso III e em conformidade com a Instrução Normativa 20/2015 do Tribunal de Contas de Santa Catarina, apresentam à Assembleia Geral de Prefeitos do CISNORDESTE/SC, para apreciação e aprovação o nosso parecer relativo ao exercício de 2024 encerrado em 31 dias do mês de dezembro. Após exame dos documentos econômicos, financeiros e patrimoniais, apresentados na reunião do Conselho Fiscal em 20 de março de 2025, constatamos a perfeita ordem e correção dos mesmos, bem como a exatidão de todos os lançamentos contábeis. Assim sendo, os abaixo assinados, Membros do Conselho Fiscal, reconhecem e atestam a precisão das Demonstrações Contábeis, Anexos da Lei nº 4.320 e Notas Explicativas às Demonstrações contábeis do exercício de 2024, apresentado e, propõem a sua aprovação. Informamos ainda que o Controle Interno do Ciskonordeste/SC emitiu parecer favorável à Prestação Anual de Contas e de Gestão. Joinville, 20 de março de 2025”. Os prefeitos presentes aprovaram o balanço de 2024.

Demonstrativo do Saldo dos Recursos Municipais não Utilizados em 2024 a Restituir em 2025		
Município	Fonte de Recurso	Valor R\$
Araquari	250010020002 - Município de Araquari - Saúde.	52.275,94
Balneário Barra do Sul	250010020003 - Município de Balneário Barra do Sul - Saúde.	23.227,92
Barra Velha	250010020004 - Município de Barra Velha - Saúde.	20.669,53
Campo Alegre	250010020005 - Município de Campo Alegre - Saúde.	4.645,98
Corupá	250010020006 - Município de Corupá - Saúde.	9.026,98
Garuva	250010020007 - Município de Garuva - Saúde.	17.345,34
Guaramirim	250010020008 - Município de Guaramirim - Saúde.	5.471,63
Itapoá	250010020009 - Município de Itapoá - Saúde.	145.563,11
Jaraguá do Sul	250010020010 - Município de Jaraguá do Sul - Saúde.	49.023,25
Joinville	250010020011 - Município de Joinville - Saúde.	2.374,72
Massaranduba	250010020012 - Município de Massaranduba - Saúde.	2.351,50
Piên	250010020013 - Município de Piên - Saúde.	2.835,18
Rio Negrinho	250010020014 - Município de Rio Negrinho - Saúde.	59.118,75
São Bento do Sul	250010020015 - Município de São Bento do Sul - Saúde.	20.570,72
São Francisco do Sul	250010020016 - Município de São Francisco do Sul - Saúde.	5.307,90
São João do Itaperiú	250010020017 - Município de São João do Itaperiú - Saúde.	7.341,95
Schroeder	250010020018 - Município de Schroeder - Saúde.	6.544,81
Totais		433.695,21
Nota Explicativa: O quadro acima demonstra os valores individualizados totalizando R\$ 433.695,21 que serão restituídos aos municípios de origem.		

4º assunto: Aprovação Saldo Financeiro 2024: Ana Maria informou que o Balanço financeiro de 2024 teve um superávit administrativo R\$ 1.227.058,15, sendo 38,72% do total

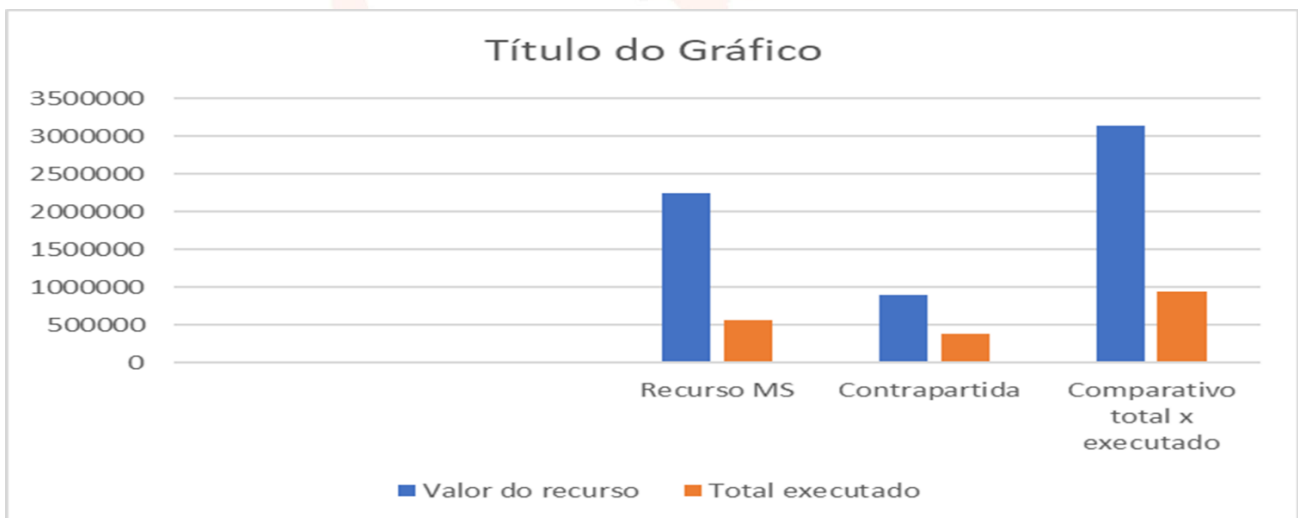
recebido no ano. A devolução sobre o valor repassado foi a seguinte, ITAPOÁ - Total repasse Saúde, R\$ 1.545.925,50, Saldo Financeiro 2024 - R\$ 145.563,11, % Dev. 9,42; RIO NEGRINHO - Total repasse Saúde, R\$ 966.689,04, Saldo Financeiro 2024 - R\$ 59.118,75, % Dev. 6,12; ARAQUARI - Total repasse Saúde, R\$ 1.112.512,32, Saldo Financeiro 2024 - R\$ 52.275,94, % Dev. 4,70; BALN. BARRA DO SUL – Total repasse Saúde, R\$ 694.929,06, Saldo Financeiro 2024 - R\$ 23.227,92, % Dev. 3,34; SÃO JOÃO DO ITAPERIÚ – Total repasse Saúde, R\$ 225.095,88, Saldo Financeiro 2024 - R\$ 7.341,95, % Dev. 3,26; JARAGUÁ DO SUL – Total repasse Saúde, R\$ 1.972.728,00, Saldo Financeiro 2024 - R\$ 49.023,25, % Dev. 2,49; CORUPÁ – Total repasse Saúde, R\$ 365.326,20, Saldo Financeiro 2024 - R\$ 9.026,98, % Dev. 2,47; BARRA VELHA – Total repasse Saúde, R\$ 1.117.215,48, Saldo Financeiro 2024 - R\$ 20.669,53, % Dev. 1,85; GARUVA – Total repasse Saúde, R\$ 1.003.694,00, Saldo Financeiro 2024 - R\$ 17.345,34, % Dev. 1,73; CAMPO ALEGRE – Total repasse Saúde, R\$ 279.472,32, Saldo Financeiro 2024 - R\$ 4.645,98, % Dev. 1,66; PIÊN – Total repasse Saúde, R\$ 184.834,08, Saldo Financeiro 2024 - R\$ 2.835,18, % Dev. 1,53; SÃO BENTO DO SUL – Total repasse Saúde, R\$ 1.453.981,47, Saldo Financeiro 2024 - R\$ 20.570,72, % Dev. 1,41; SCHROEDER – Total repasse Saúde, R\$ 851.469,12, Saldo Financeiro 2024 - R\$ 6.544,81, % Dev. 0,77; MASSARANDUBA – Total repasse Saúde, R\$ 422.597,04, Saldo Financeiro 2024 - R\$ 2.351,50, % Dev. 0,56; GUARAMIRIM – Total repasse Saúde, R\$ 1.082.107,00, Saldo Financeiro 2024 - R\$ 5.471,63, % Dev. 0,51; SÃO FRANCISCO DO SUL – Total repasse Saúde, R\$ 1.733.185,28, Saldo Financeiro 2024 - R\$ 5.307,90, % Dev. 0,31; JOINVILLE – Total repasse Saúde, R\$ 13.506.718,55, Saldo Financeiro 2024 - R\$ 2.374,72, % Dev. 0,02. Total - Total repasse Saúde, R\$ 28.518.480,34, Saldo Financeiro 2024 - R\$ 433.695,21, % Dev. 1,52. Os prefeitos aprovaram o saldo financeiro de 2024. **5º assunto: Revisão geral anual salarial dos empregados do CISNORDESTE/SC**

– Ana Maria explicou que conforme o artigo 38 do 2º termo aditivo e consolidação do contrato de consórcio público do CISNORDESTE/SC: Art. 38. Fica assegurada a revisão geral anual de salários, sempre no mês de maio de cada ano, nos termos da variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor - INPC, apurado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE, ou, na sua ausência, pela variação do Índice Geral de Preços de Mercado - IGPM, apurado pela Fundação Getúlio Vargas - FGV. Considerando que em 2024, devido ao ano eleitoral, a revisão foi concedida em 01/04/2024, utilizado o INPC acumulado do período de maio de 2023 a fevereiro de 2024: sendo um total

de 2,63. A revisão geral anual salarial dos empregados do CISNORDESTE/SC foi aprovada pelos prefeitos. **6º assunto: Aumento da carga horária do Assessor Jurídico;** A Diretora do consórcio sugeriu ampliar a carga horária do Assessor Jurídico de 20 horas semanais para 40 horas semanais tendo em vista que existe a previsão no 2º termo aditivo e consolidação do contrato de consórcio público do CISNORDESTE/SC no seu quadro funcional. Os prefeitos aprovaram o aumento de carga horária do assessor jurídico do consórcio. **7º assunto: Eleição do Conselho Administrativo:** A composição do Conselho Administrativo foi definida conforme segue, PRESIDENTE: Adriano Bornschein Silva – JOINVILLE - 1º VICE: Adriano Zimmermann – GUARAMIRIM, 2º VICE: Maicon Grosskopf – PIÊN, 1º SECRETÁRIO: Rovâni Delmonego - São João do Itaperiú, 2º SECRETÁRIO: Antonio Joaquim Tomazini Filho - São Bento do Sul. Os prefeitos aprovaram os nomes para o Conselho Administrativo. **8º assunto: Eleição do Conselho Fiscal:** A composição do Conselho Fiscal foi definida conforme segue, Godofredo Gomes Moreira Filho – Prefeito de São Francisco do Sul, Nininho Eipper – Prefeito de Corupá, Jeferson Rubens Garcia- Prefeito de Itapoá, Daniel Pontes - Prefeito de Barra Velha, Jair Bridaroli – Prefeito de Schroeder. Os prefeitos da Assembleia aprovaram os nomes para compor o Conselho Fiscal. **9º assunto: Inclusão de taxa de utilização de sala de hemodinâmica/trombectomia na tabela do Cisnordeste/SC:** Ana Maria comentou que a Inclusão: Por intermédio da Resolução nº 34/2022 do CISNORDESTE/SC, em resposta a uma demanda do município consorciado de Joinville devido à paralisação do serviço de Hemodinâmica do Hospital São José. Supressão: Por intermédio da Resolução nº 56/2024 do CISNORDESTE/SC, com início de vigência em 1º de janeiro de 2025, considerando as informações do Memorando SEI Nº 0022722372/2024 - SES.URE de Joinville, informando que serviço foi restabelecido em setembro de 2024. Reinclusão: Por intermédio do novo Edital de Credenciamento do CISNORDESTE/SC, considerando as informações do Ofício SEI Nº 0024602270/2025 - HMSJ.CAOP, do Hospital Municipal São José, para que este possua um “backup”, para os casos de manutenção, troca de peças, ou outras intercorrências, ou seja, para os casos de impossibilidade de utilização do equipamento do hospital. Os prefeitos aprovaram inclusão de taxa de utilização de sala de hemodinâmica – Trombectomia e arteriografia cerebral na tabela do Cisnordeste/SC.

CÓDIGO SUS	PROCEDIMENTO	VALOR SUS	COMPLEMENTO	VALOR CIS
11.10.01.001-1	TAXA PARA UTILIZAÇÃO DA SALA DE HEMODINÂMICA - TROBECTOMIA E ARTERIOGRAFIA CEREBRAL	-	R\$ 3.668,70	R\$ 3.668,70

10º assunto: Alteração de valores na tabela do CISNORDESTE/SC: Ana Maria apresentou a alteração de valores na tabela do Cisnordeste conforme segue, procedimentos – consulta em psicologia/avaliação, valor sigtap R\$ 6,30, VALOR CISNORDESTE/SC Presencial R\$ 18,85, VALOR CISNORDESTE/SC Teleconsulta R\$ 36,63, psicologia terapia individual, valor sigtap R\$ 2,81, VALOR CISNORDESTE/SC Presencial R\$ 27,64, VALOR CISNORDESTE/SC Teleconsulta, R\$ 36,63, consulta – enfermeiro, valor sigtap R\$ 6,30, VALOR CISNORDESTE/SC Presencial R\$ 18,85, VALOR CISNORDESTE/SC Teleconsulta R\$ 41,13, consulta terapia ocupacional avaliação, valor sigtap R\$ 6,30, VALOR CISNORDESTE/SC Presencial R\$ 18,85, VALOR CISNORDESTE/SC Teleconsulta R\$ 36,63, terapia individual de terapeuta ocupacional, valor sigtap R\$ 2,81, VALOR CISNORDESTE/SC Presencial R\$ 27,64, VALOR CISNORDESTE/SC Teleconsulta R\$ 36,63, consulta nutricionista, valor sigtap R\$ 6,30, CISNORDESTE/SC Presencial R\$ 18,85, VALOR CISNORDESTE/SC Teleconsulta R\$ 36,63, fisioterapia avaliação, valor sigtap R\$ 6,30, CISNORDESTE/SC Presencial R\$ 18,85, VALOR CISNORDESTE/SC Teleconsulta R\$ 36,63. Os prefeitos aprovaram a alteração de valores na tabela do Cisnordeste/SC. **11º assunto: Prestação de Contas da Obra da Policlínica do CISNORDESTE/SC:** Ana Maria explicou a Obra da Policlínica, contrato de repasse 904713/2020. Resumo físico-financeiro valor total R\$ 3.144.382,30. O valor realizado R\$ 948.816,15 e o percentual de execução 30,17%. Comparativo entre o total do recurso e o executado.



CONSTRUÇÃO DA POLICLÍNICA ESPECIALIZADA DO CISNORDESTE/SC							
Convênio com o Ministério da Saúde através do Contrato de Repasse nº 904713/2020/MSAUDE/CAIXA							
Data da assinatura do contrato de convênio: 31/12/2020							
Programa de Trabalho: 10302501885350042							
Valor do Repasse: R\$ 2.242.968,00							
Valor da Contrapartida: R\$ 901.417,26							
Contrato de Prestação de Serviços para a Construção nº 40/2023							
Contratada: Hoeft & Hoeft Construções Civis EIRELI EPP							
Data da assinatura: 29/09/2023							
Valor total do contrato: R\$ 3.144.385,26							
Edital de Licitação nº 006/2023 - Concorrência nº 002/2023 - Processo Administrativo nº 14/2024 - CISNORDESTE/SC							
Data de assinatura da Ordem de Serviço: 18/01/2024							
Início da Obra: 17/06/2024							
Nº Medição	Data	Período	Valor Repasse	Valor Contrapartida	Valor Total	Percentual	% Acumulado
1ª	15/08/2024	08/07 à 24/07/2024	R\$ 137.268,42	R\$ 55.166,06	R\$ 192.434,48	6,12%	6,12%
2ª	11/09/2024	25/07 à 30/08/2024	R\$ 63.673,48	R\$ 25.589,40	R\$ 89.262,88	2,84%	8,96%
3ª	09/10/2024	31/08 à 30/09/2024	R\$ 98.147,12	R\$ 39.443,81	R\$ 137.590,93	4,38%	13,33%
4ª	09/12/2024	01/10 à 06/12/2024	R\$ 149.503,98	R\$ 220.833,34	R\$ 370.337,32	11,78%	25,11%
5ª	20/02/2025	07/12/2024 à 17/02/2025	R\$ 113.554,66	R\$ 45.635,88	R\$ 159.190,54	5,06%	30,17%
Total			R\$ 562.147,66	R\$ 386.668,49	R\$ 948.816,15		



12º assunto: Outros assuntos; não houve. **Encerramento:** Nada mais havendo a tratar, o Adriano Bornschein Silva agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a presente reunião. Eu Kalinka Caroline Godoy Grisang lavrei a presente ata. Joinville, 06 de junho de 2025.

Adriano Bornschein Silva
Prefeito Municipal de Joinville
Presidente do CISNORDESTE/SC